

Plano de Ações de Melhoria Final

PAM Final
2023/2024



Julho/setembro de 2024

1. Introdução

2. Plano de Ações de Melhoria

2.1. Enquadramento das ações de melhoria nos Critérios da CAF Educação e nos Domínios da Avaliação Externa

Tabela 1 – Ações de melhoria na CAF e Avaliação Externa

2.2. Fichas das ações de melhoria

2.2.1. Ficha AM1

2.2.2. Ficha AM2

2.2.3. Ficha AM3

2.2.4. Ficha AM4

O presente **Plano de Ações de Melhoria (PAM)** resulta do **Relatório de Autoavaliação 2020/2021**, baseando-se, assim, em evidências e dados provenientes do próprio Agrupamento. O PAM articula as ações com o **Projeto Educativo, o Relatório da IGEC de 2018/2019, o PADDE, o PAM Final de 2022/2023 e o Relatório EQAVET. O PAM também teve em conta o Relatório do Observatório de Qualidade de 2022/2023.**

O PAM foi elaborado pela Equipa de Autoavaliação e Equipas Operacionais em articulação com a Direção e permitirá a definição de novas estratégias mobilizadoras da melhoria da organização escolar e das práticas profissionais, com repercussões na prestação do serviço educativo.

Este documento, que engloba um conjunto de estratégias cuja principal finalidade é a melhoria do funcionamento e do desempenho do Agrupamento, encontrando-se estruturado em três fases de um processo metodológico:

- a) **PAM Inicial**, que consiste no planeamento das ações de melhoria;
- b) **PAM Intermédio**, que contempla a avaliação intermédia e a monitorização das ações de melhoria;
- c) **PAM Final**, que avalia as estratégias implementadas e os resultados alcançados.

Em síntese, este PAM encontra-se adaptado à realidade do Agrupamento, considerando os seus recursos disponíveis, e desenvolvendo-se ao longo do **ano letivo de 2023/2024**.

2.1. Enquadramento das ações de melhoria nos Critérios da CAF Educação e nos Domínios da Avaliação Externa

| Ação de melhoria | Domínios da Avaliação Externa | Critérios da CAF Educação |
|--|---|---------------------------|
| Melhorar a articulação horizontal e vertical entre os vários ciclos do Agrupamento, fomentando a inclusão e o bem estar dos alunos. | Prestação de Serviço Educativo e Resultados | 5, 6 e 9 |
| Criar condições para fomentar a participação dos alunos na vida escolar + Diminuir a indisciplina+ Promover a participação de alunos/EE nas decisões do Agrupamento | Prestação de Serviço Educativo e Resultados | 6 e 9 |
| Desenvolver estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso e Melhorar a eficácia dos canais de comunicação interna | Transversal | Transversal |
| Melhorar o funcionamento do ensino profissional | Prestação de Serviço Educativo e Resultados | 5, 6 e 9 |

Tabela 1 – Ações de melhoria na CAF e Avaliação Externa

2.2. Fichas das ações de melhoria

2.2.1. Ação de Melhoria 1

| Designação da ação de melhoria |
|--|
| Melhorar a articulação horizontal e vertical entre os vários ciclos do Agrupamento, fomentando a inclusão e o bem estar dos alunos |

| Coordenador da Equipa Operacional | Elementos da Equipa Operacional |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Paula Santos | Alexandra Bernardo |
| | Isabel Guerreiro |
| | Marisa Costa |
| | Vitor Albasini |
| | Mafalda Lapa |
| | Lúcia Freitas |

| Estado atual | |
|------------------------|-----------------------|
| Data | Estado |
| Julho/setembro de 2024 | AM em desenvolvimento |

| Identificação dos principais aspetos a melhorar |
|--|
| Realizar projetos de articulação vertical entre o 1.º ciclo e o pré- escolar. (fonte: PAM 2020/2021, Relatório IGEC 2018/2019, Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021). |
| Realizar projetos de articulação vertical entre o 1.º ciclo e a escola sede. (fonte: PAM 2020/2021, Relatório IGEC 2018/2019, Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021). |
| Implementar o Plano Vertical de Recuperação das Aprendizagens da Matemática (fonte: Resultados Externos do Agrupamento 22/23) |
| Otimizar o trabalho desenvolvido entre as equipas pedagógicas e os conselhos de turma, de forma a estimular o trabalho colaborativo (fonte: PAM 2020/2021, Relatório IGEC 2018/2019, Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021, PADDE 2021/2023). |
| Utilizar estratégias de distribuição de serviço que promovam a articulação horizontal (fonte: Observatório de qualidade 21/22). |

| |
|---|
| Implementação do projeto "Recuperar Experimentando" - no âmbito do Plano 23-24- Escola + (Fonte: Plano 23/24-Escola +) |
| Realizar e implementar o Plano 23/24 Escola +, enquanto documento estratégico de atuação prioritária. (Fonte: Plano 23/24-Escola +) |
| Elaborar projetos transversais no âmbito da estratégia de educação para a cidadania. (Fonte: Observatório de Qualidade 2022/23) |
| Diversificar metodologias em sala de aula -(Fonte: Observatório de Qualidade 2022/2023) |

| Objetivos do Projeto Educativo que se integram na ação de melhoria |
|--|
| 003 - Promover a articulação horizontal e vertical do currículo. |
| OO16 - Promover o desenvolvimento de saberes integrados no âmbito da flexibilidade curricular. ☑ |
| 0019 - Desenvolver projetos no âmbito da educação para a cidadania. |

| Metas gerais pretendidas (metas de sucesso/impacto) | Metas gerais alcançadas (metas de sucesso/impacto) |
|--|---|
| Promover atividades comuns entre o Pré-Escolar e os 1.º, 2.º e 3.º ciclos e Secundário. | Realizadas 5 atividades comuns. |
| Realizar atividades que prevejam a articulação horizontal e vertical do currículo. | Realizadas 6 atividades. |
| Prever, nos planos de ação, no ensino básico, projetos conjuntos que envolvam, no mínimo, três disciplinas. | 100% |
| Eleger a área curricular da Cidadania e Desenvolvimento para desenvolver projetos transversais que fomentam a cidadania ativa com vista à consecução do PASEO. | 100% |

| Estado | Atividades/Estratégias | Metas de execução pretendidas | Metas de execução alcançadas | Evidências |
|-----------|--|--|--|--|
| Realizado | Articulação vertical entre o Pré-Escolar e o 1.º Ciclo. | Realização de 3 atividades de articulação vertical anuais. | Foram realizadas 5 atividades de articulação vertical. | Relatório do professor / Registos de avaliação |
| Realizado | Articulação vertical entre o 1.º ciclo e a escola sede. | Realização de 3 atividades de articulação vertical anuais. | Foram realizadas 3 atividades de articulação vertical. | Relatório do professor / Registos de avaliação |
| Realizado | Realização de projetos de flexibilidade por turma. | Realização de 2 projetos de flexibilidade por turma. | Em todas as turmas foram realizados, pelo menos, dois projetos de flexibilidade. | Planos de ação. |
| Realizado | Reuniões de equipas pedagógicas e de conselhos de turma, por semestre. | Aproximar o número de reuniões de equipas pedagógicas e o número de conselhos de turma realizados. | Realização de um conselho de turma, pelo menos, 1 vez por mês., intercalando com as reuniões de equipas pedagógicas. | Atas das reuniões/ Grau de satisfação dos diretores de turma |
| Realizado | Percentagem de projetos desenvolvidos em cada turma. | 70% | 100% | Planos de ação/PAA de Cidadania e Desenvolvimento |

| | | | | |
|--------------|---|--|------------------------|--|
| Realizado | Articulação vertical entre os alunos do ensino básico e alunos do secundário ao nível das ciências experimentais. | Realização de pelo menos 3 projetos anuais | 3 projetos realizados. | Sumários; Relatório da coordenadora do projeto |
| Por realizar | Aumentar a utilização do google Classroom por parte dos alunos, no âmbito do PADDE. | 60% dos alunos | Não alcançado | Relatório PADDE |

| Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos) | Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos) |
|---|---|
| Colaboração e disponibilidade do Pessoal Docente | Número elevado de alunos por turma |
| Rotinas de trabalho colaborativo em assembleias de EP e conselhos de turma que promovam a gestão flexível do currículo e a inclusão | Número de turmas por professor |
| | Número reduzido de tempo semanal da área curricular de Cidadania |

| Data de início | Data de conclusão |
|------------------|-------------------|
| Setembro de 2023 | Julho de 2024 |

| Elementos da comunidade educativa envolvidos | Custos estimados |
|--|------------------|
| Pessoal Docente/ Alunos | |

| Revisão e avaliação da ação pela Equipa Operacional | |
|--|----------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização | Datas para a monitorização |
| Monitorização intermédia da consecução das atividades. | fevereiro 2023 |
| Avaliação final da consecução das atividades. | Final do ano letivo |

| Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024) |
|--|
| Melhorias conseguidas |
| Incremento das atividades de articulação vertical inter ciclos do Agrupamento. |
| Aumento do número de atividades verticais no âmbito das ciências experimentais, com o envolvimento dos alunos. |
| Realização de atividades interdisciplinares no âmbito da Cidadania. |
| Constrangimentos surgidos |
| Resistência de alguns docentes na participação das atividades no âmbito da Cidadania. |
| Constrangimentos ao nível dos transportes para deslocação dos alunos do 1.º ciclo à escola sede. |

| |
|--|
| Monitorização do número de alunos que utilizam o Google Classroom. |
| Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente) |
| Fomentar a articulação vertical nas disciplinas de Português e Matemática do 2.º para o 3.º ciclo. |
| Reuniões conjuntas dos grupos de Português e Matemática entre o docentes dos 2.º e 3.º ciclos. |

| Ponto de situação final (Julho/setembro de 2024) |
|--|
| Melhorias conseguidas |
| Articulação vertical entre o 1.º ciclo e o 2.º ciclo |
| Melhoria no sentimento de pertença à comunidade, como consequência da realização de vários projetos transversais que mobilizam o Agrupamento. |
| Articulação entre as equipas educativas e os conselhos de turma. |
| Projetos de articulação na escola sede do Agrupamento. |
| Constrangimentos surgidos |
| Horários comuns entre os professores. |
| Falta de professores e falta de professores com experiência profissional. |
| Não foi atingida a meta de utilização do classroom por parte dos alunos. Iremos continuar com esta medida no próximo ano letivo, incentivando os docentes a promoverem tarefas através desta plataforma. |
| Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento) |
| Melhorar a articulação vertical entre o 2.º e o 3.º ciclo, nomeadamente nas disciplinas de Português e Matemática. |
| Implementar a supervisão pedagógica nos anos de transição de ciclo. |
| Implementar o projeto para diminuir o uso de telemóveis na escola. |
| Melhorar as competências da leitura através da implementação do Projeto Escola lê + |

2.2. Fichas das ações de melhoria

2.2.2. Ação de Melhoria 2

| Designação da ação de melhoria |
|---|
| Criar condições para fomentar a participação dos alunos na vida escolar + Diminuir a indisciplina+ Promover a participação de alunos/EE nas decisões do Agrupamento |

| Coordenador da Equipa Operacional | Elementos da Equipa Operacional |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Isabel Guerreiro | Alexandra Bernardo |
| | Laura Pereira (aluna) |
| | Matilde Martinho (aluna) |
| | Marisa Costa |

| Estado atual | |
|------------------------|--------------|
| Data | Estado |
| Julho/setembro de 2024 | AM concluída |

| Identificação dos principais aspetos a melhorar |
|--|
| Diminuir os índices de indisciplina no Agrupamento (fonte: Relatório IGEC 2018/2019). |
| Aumentar a participação dos alunos na vida escolar (fonte: Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021). |
| Aumentar a participação dos EE na vida escolar (fonte: Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021). |
| Valorização dos alunos (fonte: Observatório de Qualidade 21/22). |
| Dinamizar as assembleias de turma como espaços de intervenção dos alunos na vida escolar (Fonte: Observatório de Qualidade 2022/23). |

| Objetivos do Projeto Educativo que se integram na ação de melhoria |
|--|
|--|

| |
|--|
| OO17 - Prevenir a indisciplina. |
| OO19 - Desenvolver projetos e atividades no âmbito do apoio ao currículo, da educação para a cidadania, ambiente, desporto, cultural e empreendedorismo. |
| OO20 - Promover ações para o bem estar e a segurança na comunidade escolar. |
| OO21 - Reconhecer o desempenho dos alunos em projetos interdisciplinares/competições/eventos/concelhios/nacionais/internacionais. |

| Estado | Atividades/Estratégias | Metas de execução pretendidas | Metas de execução alcançadas | Evidências |
|-----------|--|--|------------------------------|---|
| Realizado | Desenvolver ações de sensibilização para a segurança física e digital. | 1 ação por turma em cada semestre. | 70% | Sumários/Ata de Assembleia de turma. |
| Realizado | Implementar o Projeto "Cidadela- os alunos participam". | 1 assembleia de turma mensal destinada ao projeto. | 100% | Atas |
| Realizado | Participação dos alunos no projeto A Voz dos Jovens. | Questionário de grau de satisfação (75%) | 95% | Questionário de Satisfação. |
| Realizado | Participação dos alunos no OP Jovem. | Questionário de grau de satisfação (75%) | 80% | Questionário de Satisfação. |
| Realizado | Aumentar o número de alunos que participam no Clube UBUNTU. | Aumentar em 10% | 36% | Número de alunos envolvidos nas semanas UBUNTU. |
| Realizado | Registo no programa INOVAR dos resultados sumativos classificatórios de cada aluno, ao longo do ano. | Introdução das classificações no INOVAR | 100% | Registos no Inovar |
| Realizado | Entregar os diplomas de mérito e valor no final do ano em cerimónia protocolar. | 1 cerimónia anual | 100% | Realização da cerimónia. |
| Realizado | Promover a participação das famílias na vida escolar. | Realização de 2 iniciativas anuais | 100% | Registo de presenças. |

| Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos) | Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos) |
|---|---|
| O envolvimento da comunidade escolar. | N.º de alunos por turma |
| A semestralidade como fator facilitador da gestão de tempo. | N.º de docentes novos sem ligação à cultura do Agrupamento. |

| Data de início | Data de conclusão |
|------------------|-------------------|
| Setembro de 2023 | Julho de 2024 |

| Elementos da comunidade educativa envolvidos | Custos estimados |
|--|------------------|
| Docentes/Alunos e EE | |

| Revisão e avaliação da ação pela Equipa Operacional | |
|---|----------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização | Datas para a monitorização |
| Questionários aos alunos delegados e subdelegados | Final do 1.º Semestre |
| Atas | Ao longo do ano letivo |

| Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024) |
|---|
| Melhorias conseguidas |
| Maior colaboração dos docentes na introdução das classificações no programa INOVAR. |
| Participação dos alunos na vida da escola, através do projeto "Cidadela- os alunos participam". |
| Constrangimentos surgidos |
| Compatibilidade de horários entre professores que participam nos projetos. |
| Compreensão de alguns professores para o facto dos alunos estarem envolvidos em vários projetos o que por vezes compromete algumas aulas. |
| Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente) |
| Criação da Coordenadora Escolar para o bem estar. |
| Refletir sobre a importância do bem estar dos alunos e criar condições para diminuir a pressão que os alunos sentem relativamente aos resultados escolares. |
| Promover reuniões com os representantes dos GR para encontrar soluções para o problema acima diagnosticado. |

| Ponto de situação final (Julho/setembro de 2024) |
|--|
| Melhorias conseguidas |
| Incremento da participação dos alunos na vida escolar, através da associação de estudantes, projetos como A Voz dos Jovens, OP Jovem, UBUNTU; Cidadela Tem Talento, Cidadela - os alunos participam. |
| Programa de Mentorias nas turmas do 10. ano, numa parceria com a CMC. |
| Constrangimentos surgidos |
| Compatibilidade de horários entre professores que participam nos projetos. |
| Compreensão de alguns professores para o facto dos alunos estarem envolvidos em vários projetos o que por vezes compromete algumas aulas. |
| Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento) |
| Implementar novas iniciativas no âmbito do Programa Bem Estar docente. |
| Implementar o Projeto a Rádio na Escola. |
| Continuar a implementar iniciativas que promovam a participação dos alunos nas decisões da vida escolar. |

2.2. Fichas das ações de melhoria

2.2.3. Ação de Melhoria 3

| Designação da ação de melhoria |
|--|
| Desenvolver estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso e Melhorar a eficácia dos canais de comunicação interna |

| Coordenador da Equipa Operacional | Elementos da Equipa Operacional |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Lúcia Freitas | Ana Alcântara |
| | Cristiana Esteves |
| | Paula Santos |
| | Cecília Lima |

| Estado atual | |
|------------------------|--------------|
| Data | Estado |
| Julho/setembro de 2024 | AM concluída |

| Identificação dos principais aspetos a melhorar |
|---|
| Melhorar a eficácia dos meios de comunicação na comunidade educativa (fonte: Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021, PADDE 2021/2023). |
| Divulgar as decisões do Conselho Geral e do Conselho Pedagógico à comunidade educativa (fonte: Relatório Autoavaliação CAF Educação 2020/2021). |
| Divulgar as atividades do PAA (fonte: Observatório de Qualidade 21/22). |
| Criar o Gabinete de Comunicação e Projetos. (fonte Observatório de Qualidade 22/23). |
| Criar a equipa "simplex" (fonte: Diretrizes do ME para 23/24) |
| Melhorar a eficácia da comunicação externa do Agrupamento (fonte: Observatório de Qualidade 22/23). |

| Objetivo do Projeto Educativo que se integram na ação de melhoria |
|---|
| OO4 - Garantir a eficácia da comunicação no e do Agrupamento. |
| 0011- Potenciar metodologias/estratégias inovadoras no processo de ensino e aprendizagem. |

| Estado | Atividades/Estratégias | Metas de execução pretendidas | Metas de execução alcançadas | Evidências |
|---------------|---|--|--|--|
| Realizado | Criação de uma equipa responsável pela comunicação e projetos do Agrupamento. | Constituição da equipa - até final setembro. | 100% | Equipa |
| Realizado | Divulgar as atividades constantes do PAA. | Divulgação mensal. | 100% | Direção do Agrupamento / placard sala de professores./ meios audiovisuais internos |
| Realizado | Organizar a realização de duas atividades transversais do Agrupamento - "Semana do Agrupamento" - 1.º semestre e "50 anos de Abril" - 2.º semestre. | 2 atividades anuais | 100% | Cobertura interna/Divulgação nas redes sociais/Programa |
| Em realização | Tomar medidas com vista à desburocratização e simplificação de procedimentos. | Inquérito de satisfação com 75% de opiniões favoráveis. | Não foi realizado o inquérito de satisfação, porque a plataforma simplex, será implementada em setembro de 2024. | Google forms |
| Realizado | Implementar estratégias de inclusão e diferenciação - Divulgação e implementação do Programa Escola Inclusiva. | 2 reuniões anuais para todos os docentes do Agrupamento. | 100% | Atas/Lista de presenças |

| Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos) | Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos) |
|---|---|
| Contributo das diferentes estruturas educativas na elaboração do plano de comunicação. | Horas comuns entre os docentes. |
| Colaboração entre várias estruturas docentes. | |

| Data de início | Data de conclusão |
|------------------|-------------------|
| Setembro de 2023 | Julho de 2024 |

| Elementos da comunidade educativa envolvidos | Custos estimados |
|--|------------------|
| Comunidade educativa | |

| Revisão e avaliação da ação pela Equipa Operacional | |
|---|----------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização | Datas para a monitorização |
| | |

| | |
|---------------------|----------------------|
| Reuniões de equipa | Março/Abril |
| Conselho Pedagógico | Final do ano letivo. |

| Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024) | |
|---|--|
| Melhorias conseguidas | |
| Melhoria na comunicação interna e externa do Agrupamento, através da criação da equipa de comunicação e projetos. | |
| Organização e realização da Semana da Cidadela, com atividades transversais a todo o Agrupamento. | |
| Colaboração entre os docentes e aumento sentimento de pertença ao Agrupamento. | |
| Constrangimentos surgidos | |
| Dificuldades em desburocratizar procedimentos, sobretudo pela necessidade de prestação de contas externa. | |
| Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente) | |
| Nada a registar. | |

| Ponto de situação final (Julho/setembro de 2024) | |
|---|--|
| Melhorias conseguidas | |
| Melhorias no âmbito da comunicação interna no Agrupamento, com a divulgação mensal das atividades inscritas no PAA. | |
| Realização de 2 semanas de atividades transversais ao Agrupamento. | |
| Aferição de procedimentos e divulgação de metodologias no âmbito da inclusão. | |
| Criação da equipa do simplex, cujo trabalho desenvolvido ao longo deste ano letivo, será implementado no próximo ano. | |
| Constrangimentos surgidos | |
| Tempos comuns nos horários dos docentes pertencentes às várias equipas. | |
| Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento) | |
| Medida a retirar para o ano letivo 24/25. | |

2.2. Fichas das ações de melhoria

2.2.4. Ação de Melhoria 4

| Designação da ação de melhoria |
|---|
| Melhorar o funcionamento do ensino profissional |

| Coordenador da Equipa Operacional | Elementos da Equipa Operacional |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Teresa Campos | Paula Santos |
| | Paula Vieira |
| | Rodrigo Lagoa |
| | Ana Alcântara |
| | Ana Rosmaninho |

| Estado atual | |
|------------------------|--------------|
| Data | Estado |
| Julho/setembro de 2024 | AM concluída |

| Identificação dos principais aspetos a melhorar |
|---|
| Taxa de conclusão dos cursos (fonte: Relatório EQAVET). |
| Taxa de prosseguimento de estudos (fonte: Relatório EQAVET). |
| Taxa de empregabilidade (fonte: Relatório EQAVET). |
| Taxa de empregabilidade na área de formação (fonte: Relatório EQAVET). |
| Resultados escolares (fonte: Relatório EQAVET). |
| Grau de satisfação dos alunos (fonte: Observatório de Qualidade 22/23). |

| |
|---|
| Grau de satisfação dos empregadores (fonte: Relatório EQAVET 22/23) |
| Taxa de resposta e Grau de satisfação dos encarregados de educação (fonte: Observatório de Qualidade 22/23) |

| Objetivos do Projeto Educativo que se integram na ação de melhoria |
|---|
| OE2 - Desenvolver uma cultura de liderança mobilizadora das estratégias necessárias à concretização do Projeto educativo. OO2 - Promover uma coordenação integrada de todos os cursos profissionais. |
| OE3 - Otimizar a comunicação interna e externa. OO4 - Garantir a eficácia da comunicação no e do agrupamento. |
| OE4 - Promover e apoiar a atualização científica e pedagógica dos professores e o desenvolvimento profissional do pessoal não docentes. OO5 - Impulsionar a inovação pedagógica e reforçar a identidade europeia e a cidadania ativa dos docentes. |
| OE5 - Melhorar as aprendizagens e promover a qualidade do sucesso. OO9 - Melhorar de forma sustentada os resultados escolares. OO10 – Promover metodologias inovadoras de ensino que coloquem o aluno no centro das aprendizagens OO11 - Potenciar as aprendizagens fora do contexto de sala de aula. |
| OE6 - Contribuir para a melhoria consistente e continua da prestação do serviço educativo. OO13 – Contribuir para a integração plena dos alunos não falantes de língua portuguesa, no sistema educativo português. OO15 - Promover o trabalho colaborativo e a partilha de práticas. OO17 - Prevenir a indisciplina. |
| OE7 - Desenvolver comportamentos e atitudes assentes na cidadania ativa, responsabilidade, tolerância, solidariedade, respeito mútuo e ética, visando a formação integral dos indivíduos. OO19 - Desenvolver projetos e atividades no âmbito do apoio ao currículo, da educação para a cidadania, da educação para o ambiente, da educação para o desporto, da educação artística e cultural e empreendedorismo. OO20 – Promover ações para o bem-estar e segurança da comunidade escolar. OO21 - Reconhecer o desempenho dos alunos em projetos interdisciplinares/competições/eventos/concelhios/nacionais/Internacionais. |
| OE8 - Consolidar a cultura de avaliação e autoavaliação do Agrupamento como estratégia potenciadora de melhoria. OO22 - Promover a avaliação e a monitorização sistemática do Agrupamento. |

| Metas gerais pretendidas (metas de sucesso/impacto) | Metas gerais alcançadas (metas de sucesso/impacto) |
|---|---|
| Aumentar, em cada ciclo de formação, a taxa de conclusão dos cursos profissionais: Ciclo de formação 2020-2023 - 65%, ciclo de formação 2021-2024 - 70% , Ciclo de formação 2022-2025 - 75% , Ciclo de formação 2023-2026 - 78% (fonte: Relatório EQAVET out 2023). | As metas foram alcançadas: Ciclo Formação 2020-2023 - 74% Ciclo formação 2021-2024 - 79% (há 3 alunos que ainda não concluíram o 3.º ano) Taxa de matrículas ciclo de formação 2022-2025 - 81% Taxa de matrículas ciclo de formação 2023-2026 - 91% |
| Consolidar a taxa de desistência por abandono escolar. Meta: até 5% (fonte: Relatório EQAVET out 2023). | A taxa de desistências por abandono escolar, anulações de matrícula e exclusão por excesso de faltas situa-se em 6%, 1 ponto percentual acima da meta proposta. |

| | |
|--|---|
| Aumentar 2% em cada ciclo de formação a taxa de prosseguimento de estudos: ciclo de formação 2019-2022 - 24%, ciclo de formação 2020-2023 - 25%, ciclo de formação a 2021-2024 -27% (fonte: Relatório EQAVET). | Os alunos do ciclo de formação 2019-2022 estão a ser inquiridos, uma vez que esse ciclo está em fase de encerramento. Na monitorização realizada, imediatamente após o término do curso, obtivemos os seguintes resultados (indicadores intermédios de monitorização): - Ciclo de formação 2019-2022 - 26% - Ciclo de formação 2020-2023 - 29% - Ciclo de formação 2021-2024 - 25% |
| Aumentar a taxa de empregabilidade em, pelo menos, dois pontos percentuais por ano letivo: ciclo de formação 2019-2022 - 48%, ciclo de formação 2020-2023 - 50%, ciclo de formação a 2021-2024 -52% (fonte: Relatório EQAVET). | Estão em curso os inquéritos ao ciclo encerrado 2019-2022 pelo que não dispomos nesta data dos dados. |
| Aumentar a taxa de empregabilidade na área de formação: ciclo de formação 2019-2022 - 35%, ciclo de formação 2020-2023 - 36%, ciclo de formação a 2021-2024 -38% (fonte: Relatório EQAVET). | Estão em curso os inquéritos ao ciclo encerrado 2019-2022 pelo que não dispomos nesta data dos dados. |
| Consolidar a taxa de redução de módulos em atraso: meta: Meta global: 2% (fonte: Relatório EQAVET setembro 2023). | A meta foi claramente superada. A taxa de módulos em atraso é de 0,4%. |
| Consolidar a taxa de absentismo injustificado: meta: Meta global: 2,8% (fonte: Relatório EQAVET setembro 2023). | A taxa de absentismo injustificado é de 3,1%, ligeiramente acima da meta proposta. |
| Consolidar a média das classificações da PAP. Meta: 15,5 (fonte: Relatório EQAVET setembro 2023). | Meta alcançada. Curso de Multimédia: 16,7 valores de média Curso de operações Turística: 16,5 valores de média |
| Manter a média das classificações da FCT. Meta: 17,0 (fonte: Relatório EQAVET setembro 2023). | Meta superada. Curso de Multimédia: 17,4 valores de média Curso de Operações Turísticas: 17,6 valores |
| Melhorar progressivamente os resultados escolares de todas as disciplinas. meta: aumentar pelo menos 2 décimas a média de cada disciplina. (fonte: Relatório EQAVET 2023). | A meta foi atingida globalmente com exceção das disciplinas de TIC, PLNMM (1.º ano), componente de formação tecnológica (1.º e 3.º anos) e Física (2.º ano). |
| Aumentar a média das classificações finais de curso. Meta: 14 valores (fonte: Relatório EQAVET setembro 2023). | Meta superada. Curso de Multimédia: 15,3 valores de média Curso de Operações Turísticas: 14,9 valores |
| Reduzir a indisciplina. Meta: até 3% de medidas disciplinares sancionatórias (fonte: Projeto Educativo 22-25). | Meta superada. A taxa de medidas disciplinares sancionatórias é de 2,4%. |
| Melhorar a taxa de resposta dos empregadores aos inquéritos de satisfação sobre alunos diplomados. Meta 35% (fonte: Relatório EQAVET 2023). | O inquérito será aplicado em setembro. |
| Aumentar o grau de satisfação das entidades de acolhimento em FCT: meta 3,6, numa escala de 1 a 4 (fonte: Relatório EQAVET 2023). | O grau de satisfação das entidades de acolhimento foi medido utilizando a ficha de avaliação dos alunos em FCT. pelo que se recorreu a outra métrica. |

| | |
|---|--|
| <p>Aumentar a taxa de satisfação dos alunos, docentes e encarregados de educação em 2%, em relação ao grau de satisfação obtido em 2022-2023. Meta: docentes 77,3%, alunos 78,3% e encarregados de educação 71% (Fonte: Observatório de Qualidade 22/23).</p> | <p>Não foram aplicados inquéritos este ano letivo Para obter o feedback dos alunos foram abordadas diversas temáticas nas assembleias de turma e lavradas atas. Foi realizada uma reunião que contou com a participação dos delegados e subdelegados das turmas do ensino profissional, a coordenadora EQAVET e a prof Paula Vieira, para se debater as sugestões de melhoria e as fragilidades apontados pelos alunos nas assembleias de turma.</p> |
|---|--|

| Estado | Atividades/Estratégias | Metas de execução pretendidas | Metas de execução alcançadas | Evidências |
|-----------|--|--|---|---|
| Realizado | Realizar reuniões trimestrais da equipa técnico-pedagógica para articulação de estratégias e procedimentos | 3 reuniões | Foram realizadas 2 reuniões. Taxa de execução: 66,6% | Atas das reuniões. |
| Realizado | Monitorizar semestralmente os indicadores EQAVET relativos ao ensino profissional | 2 relatórios de monitorizações ao longo do ano | 100% | Relatórios de monitorização EQAVET |
| Realizado | Reconhecer o desempenho dos alunos e melhorar a comunicação externa do ensino profissional, através da divulgação de atividades, projetos e notícias, com recurso a: newsletters para os EE e parceiros externos, redes sociais (Instagram, Facebook e TikToc), página web do agrupamento e do curso profissional de multimédia, meios audiovisuais internos e, através do e-mail institucional, ao pessoal docente. | 2 newsletter; 2 publicações por mês nas redes sociais de cada curso; 2 publicações por ano no site do curso profissional de multimédia; 2 apresentações por mês nos meios audiovisuais internos | 100% | Newsletters enviadas, publicações nas redes sociais, site e apresentações nos meios audiovisuais internos |
| Realizado | Promover a atualização científica e pedagógica dos docentes, assim como a partilha de experiências adquiridas - projeto Erasmus + | Mobilidade de 4 docentes do ensino profissional, para formação. 1 encontro de partilha | 100% | Mobilizadas realizadas; Redes sociais dos cursos (Instagram e facebook) Relatório do projeto Erasmus; Encontros de partilha realizados |
| Realizado | Promover o trabalho colaborativo entre docentes na melhoria das práticas educativas e na implementação de projetos interdisciplinares. | Implementar pelo menos 2 projetos interdisciplinares por turma que envolvam a componente de formação tecnológica em articulação com disciplinas da componente de formação geral e científica. | 100% | Registo das atividades realizadas em atas e no PAA. |
| Realizado | Diversificar os espaços de aprendizagens para além da sala de aula. | Implementar pelo menos 2 atividades por turma. | 100% | Registo das atividades realizadas em atas e PAA. Plano de turma. |

| | | | | |
|-----------|--|---|--|--|
| Realizado | Motivar os alunos para as aprendizagens e reconhecer o seu desempenho através da implementação do projeto Erasmus+. | Mobilidade de 21 alunos dos cursos de Multimédia e OT, para estágio. | 100% | Atas dos CT. Atas de reuniões com EE - apresentação do projeto. Sessão de apresentação do projeto aos alunos - fotografias e vídeo. PAA Divulgação no site do Agrupamento e do Curso de Multimédia. Relatórios do projeto Erasmus + , diários de bordo elaborados pelos alunos. |
| Realizado | Identificar registar e envolver, sempre que necessário, as equipas técnico-pedagógicas e os EE nas medidas a implementar, para minimizar fatores de risco: módulos em atraso, absentismo, alunos maiores de idade, situação socioeconómica débil, comportamentos desviantes e na promoção de mecanismos de pedagogia diferenciada. | Identificação, implementação e monitorização de estratégias de atuação para todas as situações percecionadas. Elaboração e atualização do plano de turma ao longo do ano. | 100% | Plano de turma. Registos das medidas implementadas e dos contactos efetuados (DT). Grelha de monitorização trimestral elaborada pelo DT. |
| Realizado | Comunicar quinzenalmente as faltas aos EE. Envolver os EE na resolução dos problemas de absentismo. | Comunicações realizadas pelos DT aos EE relativas a todos os alunos com registo de faltas. | 80% | Registo dos contactos efetuados pelos DT e das medidas implementadas. |
| Realizado | Aumentar os percursos diretos de sucesso do ensino profissional. | Ciclo formação: 2020-2023: 65%; Ciclo formação: 2021-2024: 70%; Ciclo formação: 2022-2025: 75%; Ciclo formação: 2023-2026: 78% | 100% | Dados do Inovar; Relatório EQAVET - taxa de conclusão |
| Realizado | Manter as aulas de apoio à preparação para exame nacional na disciplina de Português, para os alunos do 3.º ano, e monitorizar a relação entre os alunos que frequentam as aulas de apoio e o ingresso no ensino superior. | Aulas de apoio a Português | Ainda não temos os resultados dos alunos que se candidataram à 2.ª e 3.ª fase do ensino superior | Horários. Registo dos alunos que frequentam as aulas de apoio Registo dos ingressos no ensino superior |
| Realizado | Manter a realização de uma sessão de esclarecimento para pais, EE e alunos, das turmas de 2.º e 3.º ano, sobre o acesso ao ensino superior. | 1 sessão de esclarecimento | 100% | Registo de presenças. |
| Realizado | Manter a realização de uma visita de estudo a Instituição de ensino superior, para as turmas de 3.º ano. | 1 visita por turma. | 100% | Relatório das visitas registado no PAA. Plano de turma. |
| Realizado | Monitorizar os motivos das mudanças de percurso formativo e abandono escolar. | Registar todas as situações. | 100% | Relatório dos DT. Relatório de monitorização semestral EQAVET |
| Realizado | Entrevistar e informar os candidatos ao ensino profissional sobre os currículos, metodologias e estratégias de ensino, avaliação, saídas profissionais, formas de acesso ao ensino superior, FCT e PAP. | Entrevistar pelo menos 95% dos alunos que ingressam no ensino profissional. | Foram entrevistados 100% dos alunos que realizaram pré inscrição. | Registos das entrevistas realizadas pelas DC |
| Realizado | Realizar workshops anuais com temáticas das áreas dos cursos, para os alunos do 9.º ano. | 1 por turma do 9.º ano do Agrupamento. | 100% | Registos dos workshops realizados e número de participantes. |

| | | | | |
|---------------------|--|---|---|---|
| Atividade eliminada | Adequar a oferta formativa aos interesses dos alunos do 9.º ano - realizar inquéritos para aferir os interesses. | 1 inquérito aos alunos do 9.º ano | Foi realizado inquérito no ano letivo de 2022-2023. A oferta formativa para este ano letivo foi definida em articulação com a CMC e diretores de outras escolas, tendo em conta as necessidades de resposta diagnosticadas no concelho. | Relatório de avaliação das respostas aos inquéritos. |
| Realizado | Aproximar as famílias da vida da escola. | Realizar 1 evento anual que envolva as famílias. Divulgar, mensalmente, atividades dos alunos nas redes sociais. | 100% | PAA Redes sociais dos cursos (Instagram e facebook) |
| Atividade eliminada | Auscultar os stakeholders através da aplicação de inquéritos de satisfação. | Aplicar 1 Inquérito de satisfação a docentes, alunos, EE e empresas de acolhimento em FCT. | | Relatório do Observatório da Qualidade 2022-2023 Relatório EQAVET - empresas de acolhimento em FCT |
| Realizado | Aumentar o envolvimento dos alunos na discussão dos objetivos estratégicos e na definição de ações de melhoria, através da criação de um grupo de estudantes constituído por 1 aluno de cada turma que deverá reunir 2 vezes por ano com a coordenadora EQAVET | 2 reuniões por ano letivo | Foi realizada uma reunião no final do ano 50% de execução | Atas das reuniões. |
| Por realizar | Aumentar o envolvimento dos EE na discussão dos objetivos estratégicos e na definição de ações de melhoria, através da criação de um grupo de EE constituído pelo representante de cada turma, que deverá reunir 2 vezes por ano com a coordenadora EQAVET | 2 reuniões por ano letivo | não foi realizada este ano letivo | Atas das reuniões. |
| Em realização | Atuar proativamente para obter <i>feedback</i> dos empregadores relativo ao desempenho dos alunos diplomados. | Obter pelo menos 35% de respostas aos inquéritos de satisfação, relativos aos alunos diplomados empregados. | Estão em curso os inquéritos relativos ao ciclo terminado. | Respostas aos inquéritos aplicados. Relatório de auto avaliação EQAVET. |
| Realizado | Aumentar a eficácia da auscultação aos alunos utilizando as assembleias de turma para discussão dos problemas/melhorias a implementar. Definir temáticas a serem abordadas em cada sessão. | 1 sessão por mês. | 100% | Atas das Assembleias de turma |
| Realizado | Promover e orientar para a empregabilidade trabalhando com os alunos do 3.º ano na elaboração do CV, portefólio, LinkedIn, plataformas com ofertas de emprego | Todos os alunos de 3.º ano | 100% | Atividades registadas no classroom |
| Realizado | Divulgar no classroom e redes sociais dos cursos, ofertas de emprego e workshops que visem a promoção da empregabilidade jovem. | 1 por mês | 50% . Não foram divulgadas mensalmente | Divulgações registadas |

| Fatores de sucesso (condições necessárias e suficientes para que os objetivos sejam atingidos) | Constrangimentos (condições que podem influenciar negativamente a concretização dos objetivos) |
|--|---|
| Internacionalização dos cursos com o projeto ERASMUS + para alunos, no âmbito de estágios profissionais, e docentes, em formação | Resistência à mudança. |
| Obtenção do selo EQAVET. | Cursos profissionais da área do Turismo com baixo reconhecimento externo. |

| | |
|--|---|
| Condições físicas e equipamento adstritos ao curso profissional de multimédia. | Dificuldade na obtenção de resposta a e-mails e contactos telefónicos dirigidos aos EE. |
| Existência de curso de nível pós-secundário, na escola (CET em Desenvolvimento de Produtos Multimédia). | Existência de poucas vagas no ensino superior e apenas em alguns cursos, para alunos provenientes do ensino profissional. |
| Existência de Protocolo entre a escola e o ISEC para ingresso dos alunos da área da Multimédia. | Alunos colocados pela CMC - alguns deles não têm perfil para o curso em que são colocados. |
| Avaliação externa da PAP, FCT e taxa de satisfação das entidades empregadoras e das empresas de acolhimento em FCT. | Dificuldade em obter resposta aos inquéritos por parte dos empregadores, empresas de acolhimento em FCT e EE. |
| Diversificada rede de empresas, para acolhimento de alunos em FCT, com protocolo com a escola. | |
| Sistema implementado para recuperação de módulos: plano de recuperação de módulo e provas de recuperação. | |
| Disponibilização de aulas de apoio à preparação para exame nacional de Português bem como a realização de uma sessão anual de esclarecimento sobre o acesso ao ensino superior, destinada a alunos e EE. | |
| Elevado número de atividades que privilegiam aprendizagens em contexto não formal. | |
| Aumento do trabalho colaborativo entre os docentes e as equipas de apoio técnico pedagógico. | |

| Data de início | Data de conclusão |
|------------------|-------------------|
| Setembro de 2023 | Julho de 2024 |

| Elementos da comunidade educativa envolvidos | Custos estimados |
|--|------------------|
| Professores Alunos Encarregados de educação Empresas de acolhimento em FCT Empregadores Alunos diplomados | |

| Revisão e avaliação da ação pela Equipa Operacional | |
|---|----------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização | Datas para a monitorização |
| Grelha de monitorização trimestral - DT | Dezembro, março, julho |
| Avaliação intermédia da consecução das metas propostas elaborada pela Equipa EQAVET | março, julho |
| Inquéritos de satisfação aos alunos e entidades de acolhimento em FCT - Equipa EQAVET | julho |
| Inquéritos de satisfação aos empregadores e alunos diplomados - Equipa EQAVET. | abril |
| Avaliação final | julho |

| Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2024) |
|--|
| Melhorias conseguidas |
| Registou-se um aumento do número de alunos que frequenta as aulas de apoio ao exame de Português na sequência da reunião com alunos e EE para esclarecimentos sobre o acesso ao ensino superior. |
| Regista-se um aumento da motivação dos alunos para as aprendizagens, na sequência da implementação do Erasmus+ e da partilha da experiência através de apresentações efetuadas por alunos que integraram este projeto. |
| Regista-se um aumento anual do número de matrículas no ensino profissional. Em 2023-2024 - 208 alunos |
| Melhoria da comunicação, sobre atividades e notícias do ensino profissional, para docentes, alunos, EE e parceiros externos, através da institucionalização de envio de newsletters regularmente. Este ano já foram enviadas 3. |
| Constrangimentos surgidos |
| Nem todos os DT têm perfil para exercer estas funções. Registaram-se situações de ausência de contacto regular com os EE, no que se refere à comunicação quinzenal da assiduidade dos alunos bem como na comunicação relativa a constrangimentos que podem comprometer o sucesso dos alunos. |
| Alguns docentes são renitentes à mudança, nomeadamente ao nível da diversificação de estratégias e implementação de metodologias inovadoras de ensino, promotoras da motivação dos alunos para as aprendizagens. |
| Aspetos a aprofundar (aspetos em que importa focar o desenvolvimento de cada atividade futuramente) |
| Definir mais ações que promovam o aumento da empregabilidade. |

| Ponto de situação final (Julho/setembro de 2024) |
|--|
| Melhorias conseguidas |
| Redução da indisciplina |
| Redução dos módulos em atraso. |
| Melhoria da comunicação, sobre atividades e notícias do ensino profissional, para docentes, alunos, EE e parceiros externos, através da institucionalização de envio de newsletters regularmente. |
| As Assembleias de turma, com temáticas mensais para discussão dos problemas/melhorias a implementar e a posterior reunião da coordenadora do ensino Profissional com os delegados e subdelegados das turmas, aumentaram a eficácia da auscultação aos alunos. |
| Melhoria dos resultados escolares. |
| Constrangimentos surgidos |
| Nem todos os DT têm perfil para exercer estas funções. Registaram-se situações de ausência de contacto regular com os EE, no que se refere à comunicação quinzenal da assiduidade dos alunos bem como na comunicação relativa a constrangimentos que podem comprometer o sucesso dos alunos. |
| Aspetos a aprofundar para o ano letivo 2024/2025 (identificação de oportunidades de desenvolvimento que ainda se colocam ao agrupamento) |
| Melhorar a articulação entre as disciplinas da componente de formação geral e científica e a componente de formação tecnológica. |
| Criar uma equipa de docentes responsáveis pela divulgação proativa no classroom e redes sociais dos cursos de ofertas de emprego e workshops que visem a promoção da empregabilidade jovem. |
| Manter as Assembleias de turma com temáticas mensais relativas a problemas / sugestões de melhorias a implementar. |